



ONDRASZEK

Ośrodek Szkoleniowo - Wypoczynkowy

REGULAMIN HOTELOWY

Dla zapewnienia bezpieczeństwa pobytu Gości oraz bezpieczeństwa mienia, zarówno Gości jak i Hotelu, ustala się poniższy Regulamin Hotelowy. Stanowi on zbiór warunków świadczenia usług Hotelu na rzecz Gości.

Zasady ogólne :

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie OSW „Ondraszek” i jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi poprzez podpisanie karty meldunkowej, jak również poprzez dokonanie rezerwacji lub zapłatę zadatku lub całej należności za pobyt w OSW „Ondraszek”. Dokonując ww. czynności Gość potwierdza, iż zapoznał się i akceptuje warunki Regulaminu.
2. Regulamin jest dostępny do wglądu w recepcji, w każdym pokoju oraz na stronie www.ondraszek.pl
3. Regulamin obowiązuje wszystkich Gości przebywających na terenie OSW „Ondraszek” ul. Stroma 7, Ustroń.

Rezerwacja i meldunek :

1. Najmujący pokój Gość ośrodka Ondraszek zobowiązany jest do okazania pracownikowi Recepcji przy zameldowaniu, dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego swoją tożsamość. W przypadku odmowy okazania dokumentu w sposób umożliwiający zameldowanie Recepcjonista ma obowiązek odmówić wydania klucza do pokoju. W karcie meldunkowej Gość osobiście wpisuje swoje imię i nazwisko oraz składa podpis. Na życzenie Gościa Recepcjonista ma obowiązek pozostałe dane meldunkowe wpisać samodzielnie z przedstawionego dokumentu tożsamości.
2. Rozpoczęcie pobytu w OSW „Ondraszek” jest równoznaczne z zaakceptowaniem przepisów niniejszego regulaminu.
3. Pokój w OSW „Ondraszek”, wynajmowany jest na doby.
4. Doba hotelowa trwa od godziny 14.00 w dniu wynajmu do godziny 10.00 dnia następnego. Jeżeli Gość nie określi czasu pobytu najmując pokój, przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
5. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, Gość powinien zgłosić w Recepcji do godziny 9.00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju, co jednak nie wiąże hotelu. Hotel uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.
6. Pozostanie w pokoju lub pozostawienie rzeczy poza godzinę 10.00 jest traktowane jako przedłużenie pobytu. W przypadku, gdy Gość opuści pokój po godzinie 10.00 - program komputerowy Recepcji naliczy opłatę za kolejną dobę wynajmu pokoju według cen pełnych.
7. Najmujący pokój Gość nie może przekazywać pokoju innym osobom, nawet gdy nie upłynęła doba za którą uiścić opłatę.
8. Osoby niezameldowane mogą przebywać w pokoju hotelowym w godzinach od 7.00 do 22.00.
9. Przebywanie osób niezameldowanych w pokoju hotelowym Gościa po godzinie 22.00 jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez najmującego pokój Gościa na odpłatne dokwaterowanie mu tych osób do pokoju. Dokwaterowanie każdej osoby nastąpi według aktualnej ceny obowiązującej w danym okresie.
10. Pokoje sprzątane są na życzenie klienta.
11. Przez cały czas pobytu w hotelu dzieci muszą znajdować się pod stałą opieką i nadzorem osób dorosłych.
12. Za zachowania dzieci, w tym poczynione uszkodzenia i lub szkody odpowiadają opiekunowie prawni dzieci.
13. Parking na terenie OSW „Ondraszek” jest niemonitowany i bezpłatny.

Opłaty za pobyt :

1. Opłata za pobyt pobierana jest od Gościa w dniu przyjazdu do hotelu (z góry).
2. Za skrócenie pobytu pobierana jest dodatkowa opłata w wysokości 50% ceny pokoju.
3. Pobyt zwierzaka w ośrodku, wymagana jest aktualna kara szczepień. W przypadku psa wymagany jest kaganiec oraz smycz. Zabrania się pozostawiania zwierząt w pokojach bez opieki.
4. Rezerwacja nosi miano gwarantowanej, jeżeli zostanie dokonana przedpłata w wysokości 40% wartości w terminie 7 dni od złożenia rezerwacji. Brak przedpłaty może skutkować anulowaniem rezerwacji.

OSW ONDRASZEK

43-450 Ustroń, ul. Stroma 7

tel. 33 854 35 80, 601 700 247, e-mail: recepcja@ondraszek.pl, www.ondraszek.pl



ONDRASZEK

Ośrodek Szkoleniowo - Wypoczynkowy

5. W przypadku nieodwołania rezerwacji pokoju w terminie 14 dni a w okresie świątecznym 30 dni przed planowanym przyjazdem lub niestawienie się Gościa w ośrodku zadatek nie zostaje zwrócony.
6. Wszelkie informacje ze zmianą lub anulacją rezerwacji wymagają formy pisemnej.
7. W przypadku rezygnacji Gościa z pobytu w trakcie trwania doby hotelowej OSW „Ondraszek” nie zwraca opłaty za daną dobę hotelową.

Informacje dodatkowe :

1. Na terenie hotelu, w tym - w pokojach hotelowych, zgodnie z ustawą z dnia 8 kwietnia 2010 roku o zmianie ustawy o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych oraz ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. Nr 81, poz. 529) - obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów i wyrobów.
2. Na terenie całego obiektu oraz na balkonach jest całkowity zakaz palenia.
3. Złamanie zakazu palenia papierosów i wyrobów tytoniowych w pokoju hotelowym jest równoznaczne z wyrażeniem przez najmującego pokój gościa zgody na pokrycie kosztów dearymatyzacji pokoju w wysokości 500 złotych.
4. Osoba odpowiedzialna za złamanie powyższego zakazu w wyniku którego zostanie wywołany alarm pożarowy zostanie obciążona kosztami nieuzasadnionego wezwania Straży Pożarnej.
5. W hotelu obowiązuje zachowanie ciszy nocnej od godziny 22.00 do 6.00 za wyjątkiem przyjęć okolicznościowych.
6. Gość ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń hotelu powstałe z winy jego lub odwiedzających go osób.
7. Ze względu na bezpieczeństwo pożarowe zabronione jest używanie w pokojach hotelowych i innych pomieszczeniach grzałek i innych urządzeń elektrycznych, nie stanowiących wyposażenia tych pomieszczeń. Powyższe nie dotyczy ładowarek i zasilaczy urządzeń RTV oraz komputerowych.
8. Ze względu na bezpieczeństwo pożarowe zabronione jest używanie w pokojach hotelowych i innych pomieszczeniach otwartego ognia w jakiegokolwiek postaci.
9. Każdorazowo opuszczając pokój Gość powinien sprawdzić zamknięcie drzwi i upewnić się, że są zamknięte.
10. Odpowiedzialność hotelu z tytułu utraty lub uszkodzenia rzeczy wniesionych przez Gościa do hotelu regulują przepisy art. 846-849 Kodeksu Cywilnego. Odpowiedzialność hotelu podlega ograniczeniu, jeżeli rzeczy te nie zostaną złożone do depozytu recepcji. Hotel ma prawo odmowy przyjęcia na przechowanie pieniędzy, papierów wartościowych i cennych przedmiotów, w szczególności kosztowności i przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną, jeżeli zagrażają one bezpieczeństwu albo mają zbyt dużą wartość w stosunku do wielkości lub standardu hotelu albo zajmują zbyt dużo miejsca.
11. Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoim standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług, Gość jest proszony o bezzwłoczne zgłoszenie ich w Recepcji, co umożliwi reakcję.
12. Przedmioty osobistego użytku pozostawione w pokoju przez wyjeżdżającego Gościa będą odesłane na jego koszt, na adres przez niego wskazany. W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji hotel przechowa te przedmioty przez 3 miesiące.
13. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu, hotel może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka zobowiązana jest do niezwłocznego zastosowania się do żądań personelu hotelu, uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia oraz do zapłaty za ewentualnie poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz opuszczenia terenu hotelu.
14. Hotel może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin, wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym lub Gości albo szkodę na osobie Gości, pracowników hotelu lub innych osób przebywających w hotelu, albo też w inny sposób zakłócił spokój w hotelu. Opłata za zgubienie klucza do pokoju hotelowego wynosi 50 zł.

OSW ONDRASZEK

43-450 Ustroń, ul. Stroma 7

tel. 33 854 35 80, 601 700 247, e-mail: recepcja@ondraszek.pl, www.ondraszek.pl